

Le guide du candidat



Qu'il s'agisse d'un forum ou d'un rendez-vous formel, l'entretien est toujours une phase décisive du recrutement. Il obéit à des règles fondamentales : comportements éliminatoires, échanges non verbaux, code vestimentaire...

Les rencontres que vous ferez le jour du Sophia Forum feront figure d'entretien, alors ne gâchez pas vos chances sur ce qui vous semble être du détail ! Ce guide vous exposera les principales règles à connaître afin de vous préparer au mieux à cette journée.

Ce que n'est pas un entretien

UN INTERROGATOIRE DE POLICE

On ne vous braquera pas une lampe dans les yeux pour vous faire avouer des secrets. Qu'un entretien soit directif ou non, vous ne serez pas assailli de questions du début à la fin.

UN ENTRETIEN D'ORIENTATION où vous cherchez à vous renseigner sur un métier ou sur vos aptitudes.

UN RENDEZVOUS CHEZ LE PSY où vous raconterez les détails de votre petite enfance ou vos déboires sentimentaux.

UNE INTERVIEW DE TYPE JOURNALISTIQUE et vous n'êtes pas l'invité de PPDA commentant les événements de la semaine...

UNE DISCUSSION SYMPATHIQUE et d'échanges de vues sur un métier ou un secteur. L'entretien a des enjeux concrets.

UNE SUITE DE MONOLOGUES où tour à tour des personnes prennent la parole mais ne se parlent pas.



Comportements éliminatoires

- ✓ **Mentir**
- ✓ Arriver en retard
- ✓ Arriver plus de dix minutes en avance
- ✓ Inspecter les locaux
- ✓ Ne pas saluer toute personne qui vous croise
- ✓ **Jeter un œil insistant sur les documents posés sur le bureau**
- ✓ Les consulter si votre interlocuteur s'absente
- ✓ **Consulter votre montre devant le recruteur**
- ✓ Vous lancer dans une discussion d'ordre politique ou religieux
- ✓ **Insister sur vos difficultés personnelles**
- ✓ **Raconter votre vie sentimentale**
- ✓ Critiquer vos employeurs
- ✓ **Afficher une tenue sale ou négligée**
- ✓ Vous faire passer pour Superman
- ✓ **Placer des "euh..." dans toutes vos phrases**
- ✓ Donner des informations ou des documents confidentiels

Le langage non verbal

Un vieil adage dit que le corps ne sait pas mentir. La qualité de la communication repose sur la cohérence d'éléments verbaux et non verbaux.

✓ Le Regard

L'idée veut qu'on ne sache soutenir un regard appuyé si l'on ment. Cela vaut ce que cela vaut, mais un regard fuyant est un indicateur de problème.

La hauteur de votre regard est aussi importante :

- Position haute, vous faites appel aux sphères cognitives de votre pensée, vous réfléchissez.
- Position basse, vous donnez le sentiment d'être en position de soumission, et ce d'autant plus que vous accompagnez cela d'un mouvement de la tête vers le sol.

Regardez toujours votre interlocuteur dans les yeux, ne laissez pas votre regard flotter dans le vide et s'arrêter sur le moindre détail des murs ou de la table.

✓ La Voix

La voix est ce qui va porter vos propos. Ce support de sens influence considérablement la manière dont votre message va être perçu.

Prenons le simple mot " OUI "

- *un ouiiii dubitatif*
- *un oui ? interrogatif marquant votre surprise*
- *un oui des « oh oui ! » Du samedi soir ?*

Trois lettres et une multitude de sens.

La voix comporte des paramètres clés.

- **Le ton** est l'élément qui traduit vos émotions ; un ton monocorde devient très vite lassant pour un interlocuteur, pourtant des candidats trouvent ainsi un sentiment sécurisant et apaisant. *Modulez naturellement votre voix !!*



- **Le volume** est le second élément. Parlez vous si bas qu'il faille tendre l'oreille pour vous entendre ou si fort qu'on vous entend dans le bureau d'en face ?
- **Le débit** ensuite, où votre nervosité se révèle. Parler vite, être incapable de prendre sa respiration, aligner des phrases sans les terminer jusqu'au bout sont autant de signes de votre anxiété.
- **Le timbre** enfin qui peut être sec et cassant, haut perché et hautain et traduire votre moi profond.

✓ **Le Visage**

Votre visage est un **indicateur très utile**.

Sa tension se caractérise dans votre bouche, vos sourcils et votre front. On l'observe à la fois quand vous parlez, mais aussi surtout lorsque vous écoutez. La transparence signifie la spontanéité de vos réactions.

C'est un paramètre qu'il faut maîtriser un tant soit peu.

✓ **Les Gestes**

○ **Les bras**

Des bras détendus donnent des gestes spontanés ; à l'inverse des bras crispés ou collés raides sur vos jambes témoignent votre anxiété.

○ **Les mains**

Mains dans les poches, mains jointes, mains croisées les pouces se touchant...

Adoptez des gestes simples, sans effet de manche.

Le doigt pointé ou levé est interprété comme une menace ou une rigidité.



✓ **Les Postures**

Comment vous tenez vous sur votre chaise ?

Sur le bord ou vous calez vous confortablement ? Avez-vous tendance à vous avachir au cours de l'entretien ?

Vous tenez vous droit ou voûté ?

Lorsque l'on vous parle, reculez vous votre buste systématiquement en arrière traduisant une attitude de repli ?

A l'inverse lorsque vous développez un argumentaire, comment vous projetez-vous en avant et selon quelle intensité, traduisant une attitude d'agressivité ?

Surtout, alors que votre langage est calme et posé, changez vous souvent de position, croisant et décroisant les jambes ? On peut ainsi ressentir si ce que vous dites est cohérent avec ce que vous êtes.

Questions récurrentes

Les questions ayant trait aux études

Pourquoi avez vous suivi ce type d'études ?

On cherche simplement à vérifier votre motivation pour vos études. Privilégiez votre raisonnement et surtout mettez une finalité à vos choix : pour pouvoir exercer telle profession ; pour disposer d'une solide culture de base ; pour m'ouvrir sur les autres cultures pour une carrière à l'étranger...

Pourquoi avoir choisi cette Ecole ?

Mr Gaf : "C'était la seule où j'ai été accepté..." ou "Les sandwiches à la cafet' étaient extra..."

On sait bien que le choix d'une école dépend des résultats à un concours ou de critères géographiques. Vous n'êtes pas là pour les répéter mais pour expliquer en quoi l'école en question vous a permis d'atteindre ce que vous vous étiez fixé.

Pensez-vous que vos études vous ont bien préparé à la vie professionnelle ?

La question peut dissimuler une crainte d'un décalage trop important entre votre formation et la réalité de l'entreprise. Vous avez peut être trop évoqué son aspect théorique. Au contraire on peut vous tendre une perche en vous permettant de faire le point sur le contenu exact de votre formation que votre interlocuteur ne connaît pas dans le détail.

Détaillez donc l'aspect pratique et vos contacts avec le milieu professionnel.

Quelles étaient vos matières favorites ?

Mr Gaf : "La Compta parce que la Prof elle était Canon..."

Vous n'aurez pas à soutenir une thèse sur le sujet. C'est une question qui a le mérite de ramener la discussion sur des bases concrètes.

Expliquez surtout en quoi cette matière vous permet de comprendre des choses précises ; le fonctionnement d'un moteur pour la mécanique ou l'importance des prix pour le marketing.

De nombreuses autres questions peuvent vous être posées, dans tous les cas retenez que l'on ne cherche pas à vous juger en tant que tel mais plutôt à comprendre votre logique et vos méthodes de raisonnement.

Quelles étaient vos notes dans cette matière ?

Comment avez vous financé vos études ?

Quelles étaient vos activités extrascolaires ?

Quel a été votre plus grand échec/réussite ?

Qu'avez vous retiré des méthodes de travail de ces années d'étude ?

Les questions ayant trait à la personnalité

Parlez moi de vous...

Présentez vous

Allez y...

Il ne s'agit pas à proprement parler de questions mais d'une invitation à la discussion. N'ayez pas peur de vous lancer, oubliez les euh... et vendez-vous !

Quelles sont vos principales qualités ? Quels sont vos principaux défauts ?

Evitez de citer de faux défauts comme la gourmandise.

De même, peut-on parler légitimement soi-même de ses propres qualités ? N'est ce pas le travail des autres et particulièrement de votre interlocuteur ?



La vieille technique consiste à avouer que ses qualités poussées à l'excès peuvent devenir des défauts.

Vous êtes dynamique mais cela vous fait vivre à 100 à l'heure et il est bon de savoir se détendre.

Vous êtes très tenace mais cela peut vous conduire à devenir très persévérant.

...

Prenez des qualités en relation avec votre fonction.

On cherche simplement à savoir si vous êtes capable d'émettre une opinion sur vous.

Quelle a été votre plus grande réussite ?

Quel a été votre plus grand échec ?

Comment vous voyez vous dans cinq ans ?

Acceptez vous facilement l'autorité ?

Etes vous ponctuel ?

C'est quoi réussir pour vous ?

Pouvez vous me donner le nom de trois personnes auprès de qui je pourrai prendre des renseignements ?

Ces questions sont toutes classiques ! Préparez les à l'avance, préparez les noms et coordonnées de vos contacts rédigés de manière lisibles...

Questions diverses

Depuis combien de temps cherchez vous un emploi ?

Que ferez vous si vous n'êtes pas choisi ?

Quels sont vos différents contacts ?

En effet, on vous demande alors souvent les autres entreprises avec lesquelles vous êtes en contact avancé.

Ne citez pas de concurrents juste pour faire bien.

Méfiez vous de bien faire apparaître votre professionnalisme et ne donnez pas l'impression de rechercher dans n'importe quel sens.

Quel est votre niveau d'anglais ?

Avez vous quelque chose d'autre à dire ?

Souhaitez vous ajouter quelque chose ?

Il serait dommage de répondre par la négative. On vous laisse une dernière fois la main et saisissez cette opportunité. Revenez sur un point qui vous tient à cœur ou un aspect de votre candidature que vous gardiez en réserve, persuadé qu'on allait vous poser cette question.

N'oubliez pas de vous présenter dans une tenue correcte, pas de jogging ou de jean à trous délavé, mais pas besoin pour autant de sortir le tailleur ou le costume hyper-cintré qui vous engonce, il faut que vous soyez à l'aise.

Préparez-vous également à des questions sur l'entreprise elle-même, cherchez les noms, les actions, les objectifs, les articles de presse... Vous disposerez également du book visiteur distribué à l'entrée du forum où vous trouverez diverses informations sur les entreprises présentes. **Montrez que vous êtes intéressé, informé et motivé !**

N'oubliez pas d'apporter votre CV et des lettres de motivation, plusieurs versions papier vous seront utiles et un stand PC vous permettra de corriger et réimprimer votre CV ou votre lettre de motivation que vous aurez fait évalués au stand de PlaceOJeunes.

